



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: # Criterio Normativo: 3

Fecha de Elaboración: 25 de octubre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de octubre de 2019

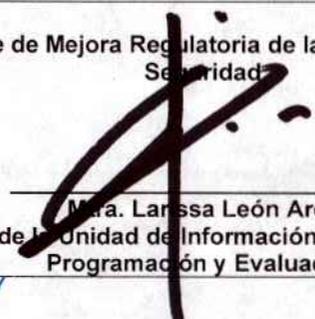
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
1.	Manual de Procedimientos de Evaluación de Riesgos Procesales y Seguimiento de Medidas Cautelares y de las Condiciones de la Suspensión Condicional del Proceso.					Actualizar e implementar el Manual de Procedimientos de Evaluación de Riesgos Procesales y Seguimiento de Medidas Cautelares y de las Condiciones de la Suspensión Condicional del Proceso.	Junio 2020	Mediante oficio 20706006L-1790/2019 de fecha 15 de noviembre de 2019, la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas emitió observaciones al Manual de Procedimientos. En este sentido, se han realizado mesas de trabajo en coordinación con la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, para la retroalimentación correspondiente.	25%	Dirección General del Centro Estatal de Medidas Cautelares

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>Lic. Fred Hinojosa Contreras Director General del Centro Estatal de Medidas Cautelares</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p>  <p>Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p>  <p>Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad</p>
--	---	--



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: Criterio Normativo:

Fecha de Elaboración: 25 de octubre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de octubre de 2019

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
2.	Manual de Procedimientos para la Integración del Expediente Único de Ejecución y del Expediente Médico de las Personas Privadas de la Libertad que ingresan a los Centros Penitenciarios y de Reinserción Social del Estado de México.					Diseñar e implementar el Manual de Procedimientos para la Integración del Expediente Único de Ejecución y del Expediente Médico de las Personas Privadas de la Libertad que ingresan a los Centros Penitenciarios y de Reinserción Social del Estado de México.	Diciembre 2020	La unidad administrativa se encuentra en proceso de integración del Manual de Procedimientos para la Integración del Expediente Único de Ejecución y del Expediente Médico de las Personas Privadas de la Libertad que ingresan a los Centros Penitenciarios y de Reinserción Social del Estado de México, por lo que se han realizado mesas de trabajo en coordinación con la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación para la retroalimentación correspondiente.	0%	Dirección General de Prevención y Reinserción Social

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p> <p>Mtro. Jaime Echartea Mojica Director General de Prevención y Reinserción Social</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p> <p>Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p> <p>Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad</p>
--	---	---



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: #

Criterio Normativo: 2

Fecha de Elaboración: 25 de octubre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de octubre de 2019

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

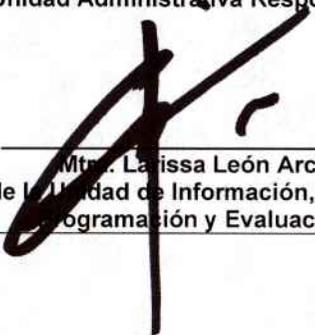
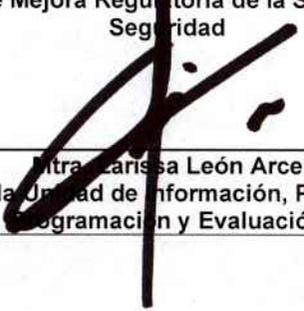
PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
3.	Manual General de Organización de la Secretaría de Seguridad.					Elaboración y publicación del Manual General de Organización de la Secretaría de Seguridad.	Junio 2020	Las unidades administrativas han enviado a la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación los objetivos y funciones que consideran se deben incluir en el Manual General de Organización, de las cuales se han emitido observaciones a través de oficio; sin embargo, aún se encuentra pendiente la validación de la Oficialía Mayor, así como de la Subsecretaría de Control Penitenciario y de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social, mismas que se solicitaron mediante número de oficio 20600101000000L/UI PPE/0295/2020 de fecha 25 de febrero de 2020 y	0%	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación



								20600101000000L/UI PPE/0427/2020 de fecha 12 de marzo de 2020, respectivamente.		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>_____ Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p>  <p>_____ Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p>  <p>_____ Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad</p>
--	--	---

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: Criterio Normativo:

Fecha de Elaboración: 25 de octubre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de octubre de 2019

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

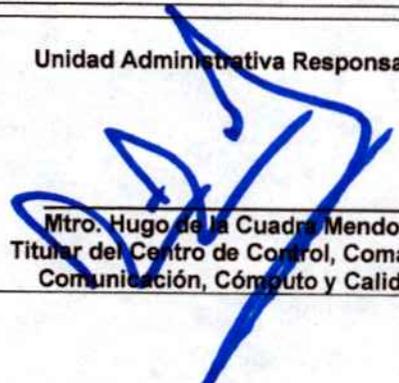
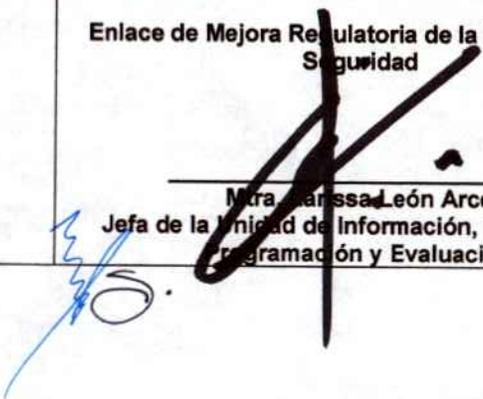
No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
4.	Sistematización del servicio denominado Sistema de Alertamiento Código C5.	Simplificar la gestión del servicio a través del desarrollo de una plataforma digital.	Diciembre 2020	Mediante oficio número 20600101000000L/UIPP E/0426/2020 de fecha 17 de marzo se solicitó a la Dirección General de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria revisar y emitir las observaciones pertinentes a la Ficha de Control de Altas y Bajas del Registro del servicio denominado Sistema de Alertamiento Código C5. Asimismo, en fecha 09 de marzo del año en curso, el Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad sostuvo una mesa de trabajo con la Dirección General de Desarrollo Institucional e Innovación a efecto de tratar asuntos relacionados al proceso para la Sistematización del servicio Sistema Código C5, mediante	5%					Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad





				<p>página web. En este sentido, se han realizado mesas de trabajo en coordinación con la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, para la retroalimentación correspondiente.</p>						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>_____ Mtro. Hugo de la Cueva Mendoza Titular del Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p>  <p>_____ Mtra. Marissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p>  <p>_____ Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad</p>
---	--	---



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: # 3 Criterio Normativo: 3

Fecha de Elaboración: 17 de diciembre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de diciembre de 2019

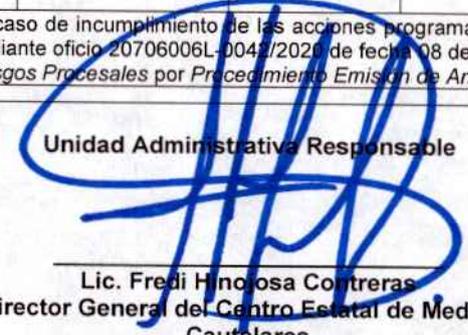
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
5.	Procedimiento Emisión de Antecedentes Personales para la Complementación de la Opinión Técnica de Riesgos Procesales.					Diseñar e implementar el Procedimiento Emisión de Antecedentes Personales para la Complementación de la Opinión Técnica de Riesgos Procesales.	Diciembre 2020	Mediante oficio 20706006L-0042/2020 de fecha 08 de enero del año en curso, la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas emitió el dictamen por el cual considera que el Procedimiento cumple con los lineamientos técnicos en la materia.	50%	Dirección General del Centro Estatal de Medidas Cautelares

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: A Través del dictamen favorable emitido por la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas, mediante oficio 20706006L-0042/2020 de fecha 08 de enero del año en curso, se modificó el nombre de Procedimiento de *Búsqueda de la Información para la Emisión de la Opinión Técnica de Riesgos Procesales* por *Procedimiento Emisión de Antecedentes Personales para la Complementación de la Opinión Técnica de Riesgos Procesales*.

 Lic. Fredi Hinojosa Contreras Director General del Centro Estatal de Medidas Cautelares	 Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	 Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad
---	--	--



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: # Criterio Normativo: 3

Fecha de Elaboración: 17 de diciembre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de diciembre de 2019

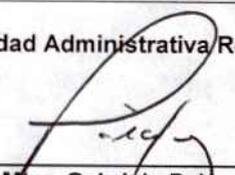
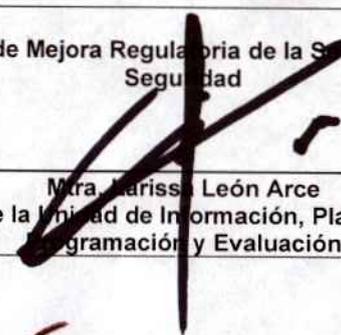
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
6.	Manual de Procedimientos de Asignación de Evaluaciones de Control de Confianza de la Unidad de Estudios y Proyectos Especiales.					Diseñar e implementar el Manual de Procedimientos de Asignación de Evaluaciones de Control de Confianza de la Unidad de Estudios y Proyectos Especiales.	Diciembre 2020	Se encuentra en proceso de integración el Manual de Procedimientos de Asignación de Evaluaciones de Control de Confianza de la Unidad de Estudios y Proyectos Especiales, por lo que se han realizado mesas de trabajo en coordinación con la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación para la retroalimentación correspondiente.	25%	Unidad de Estudios y Proyectos Especiales

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>Mtra. Gabriela Pelaez Acero Titular de la Unidad de Estudios y Proyectos Especiales</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p>  <p>Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p>  <p>Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad</p>
---	---	--

Handwritten marks: a blue scribble and a red 'G'.



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: # Criterio Normativo: 3

Fecha de Elaboración: 17 de diciembre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de diciembre de 2019

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
7.	Procedimiento de Atención Telefónica de Denuncias de Extorsión y Fraude Telefónico.					Diseñar e implementar el Procedimiento de Atención Telefónica de Denuncias de Extorsión y Fraude Telefónico	Diciembre 2020	Mediante oficio 20706006L-0456/2020 de fecha 11 de marzo del año en curso, la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas emitió el dictamen por el cual considera que el Procedimiento cumple con los lineamientos técnicos en la materia.	25%	Unidad de Inteligencia e Investigación para la Prevención

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>Lic. Iván Cedillo González Titular de la Unidad de Inteligencia e Investigación para la Prevención</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p>  <p>Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p>  <p>Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaría de Seguridad</p>
--	---	--



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: # Criterio Normativo: 3

Fecha de Elaboración: 17 de diciembre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de diciembre de 2019

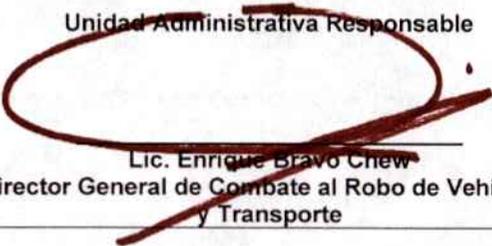
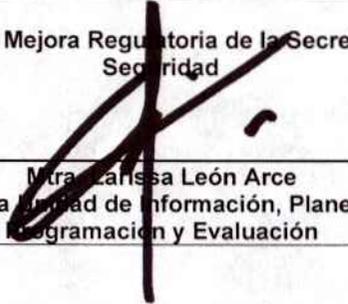
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
8.	Manual de Procedimientos de la Dirección General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte.					Diseñar e implementar el Manual de Procedimientos de la Dirección General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte.	Diciembre 2020	Se encuentra en proceso de integración el Manual de Procedimientos de la Dirección General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte, por lo que se han realizado mesas de trabajo en coordinación con la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación para la retroalimentación correspondiente.	25%	Dirección General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>Lic. Enrique Bravo Chew Director General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p>  <p>Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p> <p>1</p> <p>Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad</p>
---	---	---



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora:

Criterio Normativo:

Fecha de Elaboración: 17 de diciembre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de diciembre de 2019

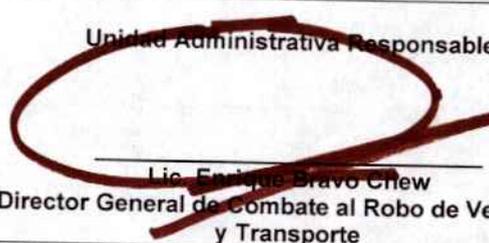
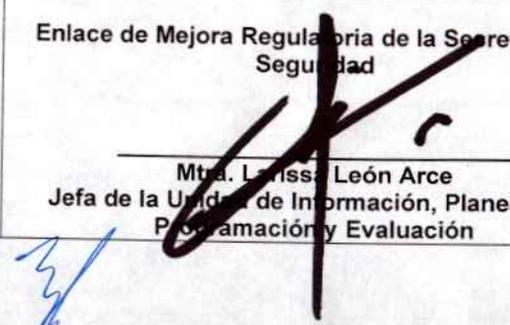
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
9.	Procedimiento de implementación de operativos de investigación para la recuperación y puesta a disposición de vehículos de transporte público y de carga de la Dirección General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte.					Diseñar e implementar el Manual de Procedimientos de la Dirección General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte.	Diciembre 2020	Se encuentra en proceso de integración el Manual de Procedimientos de la Dirección General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte, por lo que se han realizado mesas de trabajo en coordinación con la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación para la retroalimentación correspondiente.	25%	Dirección General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>Lic. Enrique Bravo Ceballos Director General de Combate al Robo de Vehículos y Transporte</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p>  <p>Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p>  <p>Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad</p>
---	---	--



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 206000000L

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Seguridad

Enlace de Mejora Regulatoria: Mtra. Larissa León Arce

Criterio de Mejora: # Criterio Normativo: 3

Fecha de Elaboración: 17 de diciembre de 2019

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de diciembre de 2019

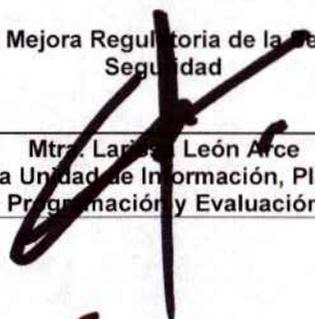
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 18

Número de acciones para 2020: 10

PRIMER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Evidencia documental criterios de evaluación	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
10.	Manual de Procedimientos del Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad.					Actualizar e implementar el Manual de Procedimientos del Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad.	Diciembre 2020	La unidad administrativa se encuentra en proceso de integración del Manual de Procedimientos del Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad, por lo que se han realizado mesas de trabajo en coordinación con la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación y la Dirección General de Innovación de la Secretaría de Finanzas para la retroalimentación correspondiente.	25%	Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

<p>Unidad Administrativa Responsable</p> <p></p> <p>Mtro. Hugo de la Cuadra Mendoza Titular del Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Seguridad</p> <p></p> <p>Mtra. Larissa León Arce Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación</p>	<p>Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p> <p></p> <p>Mtra. Maribel Cervantes Guerrero Secretaria de Seguridad</p>
--	--	---